

UCHWAŁA NR IX/36/19
RADY GMINY DZIEMIANY

z dnia 30 kwietnia 2019 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziemianach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 506), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1508 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.) **Rada Gminy Dziemiany uchwala**, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziemianach, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Dziemiany Nr XXXIV/167/06 z dnia 26 stycznia 2006 r., w sprawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziemianach oraz uchwała Rady Gminy Dziemiany XXXIX/224/10 z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie zmian w Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziemianach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziemiany.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Dziemiany

Krzystian Sikora

Załącznik do uchwały Nr IX/36/19
Rady Gminy Dziemiany
z dnia 30 kwietnia 2019 r.

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W DZIEMIANACH

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Dziemianach, zwany dalej „Ośrodkiem” jest budżetową jednostką organizacyjną utworzoną w celu realizacji własnych i zleconych gminie zadań z zakresu pomocy społecznej.

2. Ośrodek realizuje również zadania z zakresu innych przepisów, powołanych w dalszej części statutu.

3. Siedziba Ośrodka mieści się w Dziemianach przy ulicy 8 Marca 3.

4. Ośrodek działa na obszarze gminy Dziemiany.

5. Nadzór bieżący nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Dziemiany.

§ 2. Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 rok o finansach publicznych;
- 4) innych przepisów prawa;.
- 5) niniejszego Statutu.

§ 3. Ośrodek realizuje w szczególności:

- 1) zadania własne gminy i zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej w tym programy rządowe i gminne strategie;
- 2) zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 3) zadania wynikające z ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 4) zadania wynikające z ustawy z dnia 12 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 5) zadania wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 6) zadania wynikające z ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 7) zadania wynikające z ustawy z dnia 07 września 2007 o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 8) zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 9) zadania wynikające z ustawy z dnia 09 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 10) zadania wynikające z ustawy z dnia 25 października 2018 r o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 11) zadania wynikające z ustawy z dnia z dnia 4 listopada 2016 o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;

- 12) zadania wynikające z ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 13) zadania wynikające z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 o Karcie Dużej Rodziny ;
- 14) zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty;
- 15) zadania wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu "Dobry start";
- 16) inne zadania i programy osłonowe o charakterze własnym i zleconym;
- 17) niektóre zadania wynikające z ustawy z dnia 16 września 2011r., o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi;
- 18) niektóre zadania wynikające z ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. prawo energetyczne;
- 19) zadania dotyczące prac społecznie użytecznych oraz aktywizacja środowiska lokalnego;
- 20) inne zadania powierzone na podstawie ustaw lub innych aktów prawnych.

§ 4. 1. Ośrodek wykonuje zadania zlecone gminie, zadania własne gminy zgodnie z przepisami prawa.

2. Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb i umożliwiania im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 2) doprowadzenie w miarę możliwości do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,
- 3) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

§ 5. 1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, realizowanych przez Ośrodek, należą w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a ustawy. z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 9) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,

- 10) Opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 11) praca socjalna,
- 12) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 13) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- 14) dożywianie dzieci,
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Pomorskiemu, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 19) utworzenie i utrzymywanie Ośrodka, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

2. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Ośrodek, należą również w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 4) opracowanie i realizacja projektów socjalnych,
- 5) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 6) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

§ 6. Zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej realizowane przez Ośrodek, obejmują w szczególności:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,

- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art.5a ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.
- 7) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

§ 7. 1. W strukturę organizacyjną Ośrodka wchodzi również Środowiskowy Dom Samopomocy w Trzebuniu.

2. Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka.

3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Kierownika Ośrodka, w tym w zakresie zatrudnienia i zwolnienia wykonuje Wójt Gminy Dziemiany.

4. Szczegółową organizację Ośrodka i jego zasady funkcjonowania określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

§ 8. Kierownik organizuje prace Ośrodka, podejmując decyzje w sprawach merytorycznych, należących do zadań Ośrodka, sprawuje nadzór nad ich realizacją oraz odpowiada za politykę społeczną na obszarze gminy.

§ 9. 1. Kierownik Ośrodka w zakresie ustalonym przez Wójta zapewnia warunki działania, organizację pracy i sprawne funkcjonowanie Ośrodka, kieruje jego działalnością oraz reprezentuje go na zewnątrz.

2. Szczegółowe zadania Kierownika Ośrodka określa Wójt Gminy w drodze ustalenia zakresu czynności i obowiązków.

3. Kierownik Ośrodka jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka którzy wykonują zadania im powierzone w zakresie ustalonym przez Kierownika Ośrodka.

§ 10. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 11. Szczegółowe zasady dotyczące praw i obowiązków pracowników oraz zasady ich wynagradzania określają przepisy ustawy o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi, ustawy o pomocy społecznej, przepisy prawa pracy oraz Regulaminu wynagradzania pracowników Ośrodka, ustalonego przez Kierownika .

§ 12. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach szczególności w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

2. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

§ 13. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, obejmujący dochody i wydatki określone i przyjęte w budżecie gminy.

2. Plan finansowy określany jest na każdy rok budżetowy.

§ 14. Finansowanie zadań realizowanych przez Ośrodek następuje:

- 1) ze środków własnych gminy,
- 2) z dotacji celowych z budżetu państwa,
- 3) z innych prawem dopuszczalnych źródeł.

§ 15. 1. Mienie Ośrodka stanowią w szczególności środki trwałe zakupione przez Ośrodek dla prowadzenia działalności.

2. W celu prawidłowego zarządzania przekazany majątkiem Ośrodek:

- 1) prowadzi właściwą ewidencję,
- 2) przeprowadza okresową inwentaryzację zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) dokonuje okresowych odpisów umorzeniowych.

§ 16. Zmiana Statutu może być dokonana w trybie właściwym dla jego uchwalenia.